

Obec Jelka



Všeobecne záväzné nariadenie obce Jelka č. 6/2021 o poskytovaní sociálnej služby, o spôsobe a výške úhrad za sociálnu službu v obci Jelka

Zverejnené pred schválením: 02.11.2021

Zvesené pred schvaľovaním: 06.12.2021

Schválené: 07.12.2021

Vyvesené po schválení: 16.12.2021 – 03.01.2022

Nadobúda účinnosť: 01.01.2022

Obecné zastupiteľstvo obce Jelka v súlade s ustanovením § 6 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade so zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na všeobecne záväznom nariadení č. 6/2021 poskytovaní sociálnej služby, o spôsobe a výške úhrad za sociálnu službu v obci Jelka.

§ 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) ustanovuje podmienky v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, na základe ktorých obec Jelka ako verejný poskytovateľ pri svojej samosprávnej činnosti zabezpečuje sociálne služby pre občana, ktorý je odkázaný na sociálnu službu, stanovuje spôsob poskytovania sociálnej služby a výšku príspevku na stravovanie.
- (2) Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje:
 - a) konanie a rozhodovanie o odkázanosti na sociálnu službu,
 - b) spôsob poskytovania sociálnej služby,
 - c) podmienky poskytovania sociálnej služby,
 - d) výšku príspevku na stravovanie.
- (3) Obec Jelka poskytuje sociálnu službu: **podporná služba, ktorou je poskytovanie sociálnej služby v jedálni.**
- (4) Sociálnou službou podľa tohto VZN sa rozumie poskytovanie podpornej služby, ktorou je poskytovanie sociálnej služby v jedálni v rozsahu a za podmienok ustanovených týmto VZN.

§ 2

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

- (1) Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- (2) Osoby oprávnené na podanie žiadosti na poskytnutie podpornej služby, ktorou je poskytovanie sociálnej služby v jedálni sú:
 - a) fyzická osoba, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) fyzická osoba, ktorá má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek.
- (3) Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
 - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
 - b) dátum jej narodenia,
 - c) rodné číslo,
 - d) adresa trvalého pobytu,
 - e) adresa prechodného pobytu, ak je určená,
 - f) rodinný stav,
 - g) štátne občianstvo,
 - h) sociálne postavenie,

- i) druh a spôsob poskytovania sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená,
 - j) príjmy žiadateľa a spoločne posudzovaných osôb,
 - k) súhlas žiadateľa s použitím jeho osobných údajov týkajúcich sa poskytovania sociálnej služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších právnych predpisov.
- (4) Žiadateľ je povinný preukázať pravdivosť informácií uvedených v žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- (5) Prílohou žiadosti je:
- a) potvrdenie o tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) potvrdenie tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) potvrdenie o tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá dovŕšila dôchodkový vek.
- (6) Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže v jej mene, s jej súhlasom podať žiadosť aj iná fyzická osoba.
- (7) Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je:
- a) potvrdenie o tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) potvrdenie tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) potvrdenie o tom, že žiadateľ je fyzickou osobou, ktorá dovŕšila dôchodkový vek.
- (8) O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5 zákona o obecnom zriadení.
- (9) Obec organizovaním podpornej služby, ktorou je poskytovanie sociálnej služby v jedálni môže poveriť subjekty, ktoré sa takouto činnosťou profesionálne zaoberajú, a to reštauračné zariadenia.
- (10) Obec sa s povereným subjektom podľa § 2 ods. 9 tohto VZN, ktorý stravovanie dôchodcov organizačne zabezpečuje, dohodne na výške, rozsahu a podmienkach poskytovania finančného príspevku na jedno teplé jedlo denne pre jednu osobu.

§ 3

Zmluvné podmienky pre poskytovanie finančného príspevku na stravovanie

- (1) O poskytovaní finančného príspevku uzatvára obec s príslušným subjektom písomnú zmluvu, ktorá musí obsahovať náležitosti, vyplývajúce z § 74 zákona o sociálnych službách:
- a) charakter služby a rozsah jej poskytovania,
 - b) podmienky a miesto poskytovania služby (rozvoz stravy, výdaj stravy v prevádzke),
 - c) čas poskytovania služby v pracovných dňoch (v čase od - do),
 - d) cena jedla a výška finančného príspevku,

- e) podmienky, za ktorých sa finančný príspevok poskytuje a spôsob jeho mesačného vyúčtovania,
 - f) spôsob kontroly používania finančného príspevku,
 - g) dôvody zastavenia výplaty finančného príspevku (nedodržanie zmluvných podmienok, vyčerpanie účelových rozpočtových prostriedkov a pod.),
 - h) dôvody odstúpenia od zmluvy (zo strany obce, príslušného subjektu).
- (2) Pred uzatvorením zmluvy vykoná obec v stravovacom zariadení príslušného subjektu kontrolu úrovne poskytovania stravovacích služieb, s dôrazom na ich úroveň, kvalitu a hygienu stravovacieho zariadenia.
- (3) Výšku finančného príspevku, účel a spôsob jeho použitia, poskytnutia a vyúčtovania dohodne obec s príslušným subjektom na základe tohto nariadenia a spresní na príslušný kalendárny rok formou písomného dodatku, ako súčasť zmluvy.

§ 4

Stanovenie podmienok – kritérií a určenie výšky príspevku

- (1) Obec, vo výdavkovej položke – sociálne zabezpečenie, vyčlení finančné prostriedky na podpornú službu, ktorou je poskytovanie sociálnej služby v jedálni na príslušný kalendárny rok. Východiskom, pre takéto rozpočtovanie, je:
- a) podiel z dane z príjmov fyzických osôb určený na sociálne zabezpečenie,
 - b) počet občanov, ktorým vznikol nárok na dôchodok a splňajú podmienky na poskytovanie finančného príspevku,
 - c) počet žiadateľov o poskytnutie finančného príspevku, poberateľov stravy a počet vydaných jedál.
- (2) Výška príspevku sa stanovuje na základe výšky príjmu žiadateľa a spoločne posudzovaných osôb podľa prílohy č. 1.
- (3) Stravník má nárok na príspevok na jedno jedlo každý pracovný deň.
- (4) Finančný príspevok na stravu sa poskytuje do výšky objemu rozpočtovaných finančných prostriedkov na tento účel v danom roku.

§ 5

Zmluva o poskytovaní služieb

- (1) Obec poskytuje sociálnu službu na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu a zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva musí byť uzatvorená s prijímateľom sociálnej služby spôsobom, ktorý je pre neho zrozumiteľný.
- (2) Zmluva sa uzatvára na základe žiadosti prijímateľa a obsahuje:
- a) identifikácia zmluvných strán (názov obce, sídlo, IČO, zastúpená, meno a priezvisko, dátum narodenia, bydlisko),
 - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
 - c) rozsah a formu sociálnej služby,
 - d) počet odoberaných jedál,
 - e) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
 - f) čas a miesto poskytovania sociálnej služby,
 - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia,
 - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
 - i) termín úhrady za sociálnu službu,

- j) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy,
 - k) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 14 zákona o sociálnych službách.
- (3) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- (4) Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek bez udania dôvodu.
- (5) Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu, ak:
- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolunažívanie,
 - b) ak prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako 2 mesiace,
 - c) ak prijímateľ odmietne uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnych služieb,
 - d) ak obec rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.
- (6) Výpoveď musí byť v písomnej forme, s určením začiatku výpovednej doby. Výpovedná doba pri výpovedi zo strany prijímateľa, ako aj poskytovateľa je 30 dní.

§ 6

Spoločné ustanovenia

- (1) Poskytovateľ sociálnej služby, ako aj posudzujúci orgán sú povinní chrániť osobné údaje získané k účelu posúdenia odkázanosti na sociálnu službu a pri preverovaní majetkových pomerov pri určovaní výšky poplatkov za poskytovanie sociálnej služby (zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších právnych predpisov.
- (2) Na sociálne služby neobsiahnuté v tomto VZN sa použijú ustanovenia zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších právnych predpisov.

§ 7

Záverečné ustanovenia

- (1) Týmto všeobecne záväzným nariadením sa ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2011 o poskytovaní príspevku na stravu.
- (2) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom obce Jelka uznesením č. 68./2021/OZ-4 zo dňa 07.12.2021.
- (3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.01.2022.

V Jelke dňa 16.12.2021

Ing. Gabriel Kiš
starosta obce

SPOLOČNÉ STRAVOVANIE DÔCHODCOV

S účinnosťou od 01.01.2022

Celková hodnota obeda :

3,30 €/obed s DPH

Samostatne žijúci :

Pri dôchodku	Dôchodca uhradza čiastku	OcÚ dopláca čiastku
171,00 – 190,00 €	1,65 €	50 % = 1,65 €
191,00 – 210,00 €	1,81 €	45 % = 1,49 €
211,00 – 235,00 €	1,90 €	42,5 % = 1,40 €
236,00 – 262,00 €	1,98 €	40 % = 1,32 €
263,00 – 289,00 €	2,06 €	37,5 % = 1,24 €
290,00 – 316,00 €	2,14 €	35 % = 1,16 €
317,00 – 343,00 €	2,23 €	32,5 % = 1,07 €
344,00 – 380,00 €	2,31 €	30 % = 0,99 €
381,00 – 417,00 €	2,47 €	25 % = 0,83 €
418,00 a viac €	2,64 €	20 % = 0,66 €

Manželská dvojica :

Pri dôchodku	Dôchodca uhradza čiastku	OcÚ dopláca čiastku
401,00 – 450,00 €	1,98 €	40 % = 1,32 €
451,00 – 500,00 €	2,14 €	35 % = 1,16 €
501,00 – 550,00 €	2,23 €	32,5 % = 1,07 €
551,00 – 650,00 €	2,31 €	30 % = 0,99 €
651,00 – 750,00 €	2,39 €	27,5 % = 0,91 €
751,00 a viac €	2,47 €	25 % = 0,83 €

+ Donáška stravy je 0,20 € za jeden obed

Za donášku náklady uhradza stravník do 15 dňa nasledujúceho mesiaca v zmysle výkazu za skutočne odobraté obedy za príslušný mesiac.